



ආරම්භය: 1930 ල.ප. අංකය: 736
 ஆரம்பம்: 1930 பதிவு இல: 736
 Inception: 1930 Reg. No: 736

සීමාසහිත අධ්‍යාපන සේවානියුක්තිකයින්ගේ සමූපකාර සහසුරුවම්කම් සහ ණයදෙන සම්භීය
 வரை / கல்வி சேவை ஊழியர்களின் கூட்டுறவு, சிக்கன, கடனுதவிச் சங்கம்
Education Employees Co-operative Thrift & Credit Society Limited

න.ප. 1282, අංක 294
 ගාලු පාර, කොළඹ 03.

த. பெ. 1282, இல 294,
 காலி வீதி கொழும்பு 03.

P.O. Box 1282, No 294,
 Galle Road, Colombo 03.

ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් සම්පූර්ණ කරන්න
Should be filled in English Block Letters
 ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் நிரப்பவும்

කාමාන්විත ඉල්ලුම් පත්‍රය
Membership Application
 அங்கத்துவ விண்ணப்பப்படிவம்

සාමාජික අංකය
 அங்கத்துவ இலக்கம்
 Membership No

01 අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික තොරතුරු/ விண்ணப்பத்தாரரின் பிரத்தியேக விபரம்/ Personal Details of the Applicant

1.1 සම්පූර්ණ නම (පෙළපත් නාමය සමඟ) / முழுப் பெயர்/ Full Name (With Surname)
 නිම/මයා/මිය/මෙනවිය/மதகுரு/திரு/திருமதி/செல்வி/ Rev./Mr./Mrs./Miss.

1.2 වැටුප් ලේඛනයේ සඳහන් නම/ රැඹුණු පட்டியාවලි උළුනෙහි පෙනෙන පෙරුම /Name as in Payroll:-

1.3 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය/ජෛනික අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ඉල/ NIC No: 1.4 උපන් දිනය/උපන් දිනය/වැදගත් දිනය/Date of Birth 1.5 ස්ත්‍රී, පුරුෂ භාවය/පාලිශ්‍රම/Gender
 ස්ත්‍රී / පෙණ / Female
 පුරුෂ / ඉණ / Male

1.6 ස්ථිර පෞද්ගලික ලිපිනය / නිරන්තර පිරිසිදු පිටින ලද / முகவரி / Permanent Private Address

02 රැකියාව පිළිබඳ විස්තර / தொழில் தொடர்பான விபரம் / Details about Occupation

2.1 අයදුම්කරුගේ තනතුර / விண்ணப்பத்தாரரின் பதவி / Designation of the applicant

2.2 රැකියාවේ ස්වභාවය/ தொழில் தன்மை / Nature of the occupation
 ස්ථිර/නිරන්තරය/Permanent පරිච්ඡේද/පරිච්ඡේද/Probation භාවිතා/තරුණකාලීන/Temporary අභියෝග/තරුණකාලීන/ Casual

2.3 සේවා ස්ථානය සහ ලිපිනය / அலுவலக முகவரி / Office Address

2.4 දුරකථන අංක / தொலைபேசி இலக்கம் / Telephone No රාජකාරි / அலுவலக / Official පෞද්ගලික / பிரத்தியேக / Private

2.5 වැටුප් පත්‍රිකාවේ සඳහන් පරිගණක අංකය / சம்பளப்படிவில் குறிப்பிட்டுள்ளகணணி இல / Computer No in Pay Slip
 වැටුප් ගෙවන කාර්යාලය/சம்பளம் வழங்கும் அலுவலகம் / Salary Paying Office

2.6 දිස්ත්‍රික්කය/கல்வி மாவட்டம்/ Educational District 2.7 අධ්‍යාපන කලාපය/கல்வி வலயம்/ Educational Zone

03 තැන්පතු ගිණුම් සඳහා වැටුපෙන් අය කිරීමට දැක්වෙන මුදල් පිළිබඳ විස්තර/வைப்பு கணக்கிற்காக சம்பளத்தில் அறவிட விரும்பும் நிதி தொடர்பான விபரம்/ Details about Money to be Remitted from Salary

3.1 කොටස් තැන්පතු ගිණුම (අවම ආයතනික වැ.100/-) / பங்கு வைப்பு கணக்கு (ஆகக்குறைந்த மாதாந்த வைப்பு 100/-) /
 Share Account (Minimum Monthly Deposit Rs.100/-) රු. / ரூபா / Rs.

3.2 විශේෂ තැන්පතු ගිණුම (අවම ආයතනික වැ.300/-) / விசேட வைப்பு கணக்கு (ஆகக்குறைந்த மாதாந்த வைப்பு 300/-) /
 Special Deposit Account (Minimum Monthly Deposit Rs.300/-) රු. / ரூபා / Rs.

3.3 ස්ථාවර තැන්පතු ගිණුම (අවම ආයතනික වැ.450/-) / நிரந்தர வைப்பு கணக்கு (ஆகக்குறைந்த மாதாந்த வைப்பு 450/-) /
 Fixed Deposit Account (Minimum Monthly Deposit Rs.450/-) රු. / ரூபා / Rs.

3.4 විශ්ව විද්‍යාල ශිෂ්‍යත්ව / මරණාධාර / විලාශ්‍ර ගිණුම් සඳහා අනිවාර්ය ආයතන මුදල /
 பல்கலைக்கழக புலமைப்பரிசில் / மரணப்பணிக் கொடை / ஒப்புத்தியம் கணக்கிற்காக நிச்சயமாக அறவிடப்படும் பணம் /
 University Scholarship / Death Donation Compulsory Contribution Amount for the Pension Account රු. / ரூபා / Rs.

ஒவ்வொரு பிடுவடி விசர் ஒருவரின் பின் உரிமை பெற ஒருவரை பெயரிட முடியும் /
 One person can be nominated as claimants for Receiving benefits after you.

நிமிக்கரின் பிடுவடி விசர்	உரிமைகாரர்	முகவரி
உரிமையாளரின் முழுப்பெயர்	உறவுமுறை	முகவரி
Nominee's full name	Relationship	Address
.....
.....

05 அபிவிருத்தி செய்து கொடுக்கிறேன் / விண்ணப்பதாரியின் உறுதிப்படுத்தல் / Applicant's Declaration

பிடுவடி விசர் ஒருவரின் பின் உரிமை பெற ஒருவரை பெயரிட முடியும் /
 One person can be nominated as claimants for Receiving benefits after you.

வரையறுக்கப்பட்ட கல்விச் சேவை ஊழியர்களின் கூட்டுறவுச் சிக்கனக் கடன் வழங்கும் சங்கத்தில் அங்கத்துவம் பெறுவதற்காக மேற்படி விண்ணப்பப்படிவத்தில் விபரங்கள் குறிப்பிட்டு கீழே கையொப்பம் இட்டுள்ள நான் எனது மாதாந்த சம்பளத்தில் இருந்து சங்கத்திற்கு அறவிட்டு செய்து அனுப்ப வேண்டிய நிதியை மாதாந்தம் அனுப்ப எனது சேவை மேலாளருக்கு அதிகாரம் அளிப்பதுடன் முறையான விதத்தில் அங்கத்துவத்திலிருந்து நீக்கப்படுதலின்றி அதன் நிதியை அறவிட்டு அனுப்புவதிலிருந்து நீங்கிக் கொள்வதில்லை என்பதனையும் சங்கத்தின் உபவிதிகள் பிரகாரம் மற்றும் சங்கத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானங்களை ஏற்றுக்கொண்டு அங்கத்துவத்தை தொடர்ந்து கொண்டிருப்பேன் எனவும் சேவை இடம் மாற்றப்பெறும் சந்தர்ப்பத்திலோ சேவையிலிருந்து விலகும் பட்சத்திலோ சேவையிலிருந்து ஓய்வு பெறுகையிலோ சங்கத்திற்கு அறவிடப்பட வேண்டிய நிதி முழுமையாக செலுத்தி முடிக்கப்பட அல்லது அதனுடன் தொடர்புடைய சம்பளம் பட்டியல் ஊடாக அறவிட்டு அனுப்பப்பட இணங்குகிறேன் என உறுதியளித்து கீழே கையொப்பம் இடுகின்றேன்.

I'm the undersigned that furnished particulars in this application do hereby authorize to remit membership fees and other dues from my salary in order to get the membership of Education Employees' Cooperative Thrift And Credit Society Ltd. I further declare that the aforesaid remittance would not be suspended without tendering my resignation from the membership duly. I agree to abide by the by laws and decisions taken by the society for the continuance of membership. In the event of transfer, leaving the employment or at retirement it would be notified to the society accordingly. In case of department transfer of retirement I would agree to pay all the dues in full or make arrangement to deduct the same from relevant payroll.

.....
 திகதி / திகதி / Date

.....
 அபிவிருத்தி செய்து கொடுக்கிறேன்
 விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் / Applicants' signature

06 கார்ட்டைப் பூர்த்தி செய்து கொடுக்க வேண்டுகிறோம் / அலுவலக உபயோகத்திற்காக / For Office Use Only

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள பிடுவடி விசர் ஒருவரின் பின் உரிமை பெற ஒருவரை பெயரிட முடியும் /
 One person can be nominated as claimants for Receiving benefits after you.

.....
 முதலமைச்சர்
 பிரதான செயலாளர்
 Chief Secretary

சான்றிதழ் இல்லாத கார்ட்டைப் பூர்த்தி செய்து கொடுக்க வேண்டுகிறோம் / அலுவலக உபயோகத்திற்காக / For Office Use Only

சான்றிதழ் இல்லாத கார்ட்டைப் பூர்த்தி செய்து கொடுக்க வேண்டுகிறோம் / அலுவலக உபயோகத்திற்காக / For Office Use Only